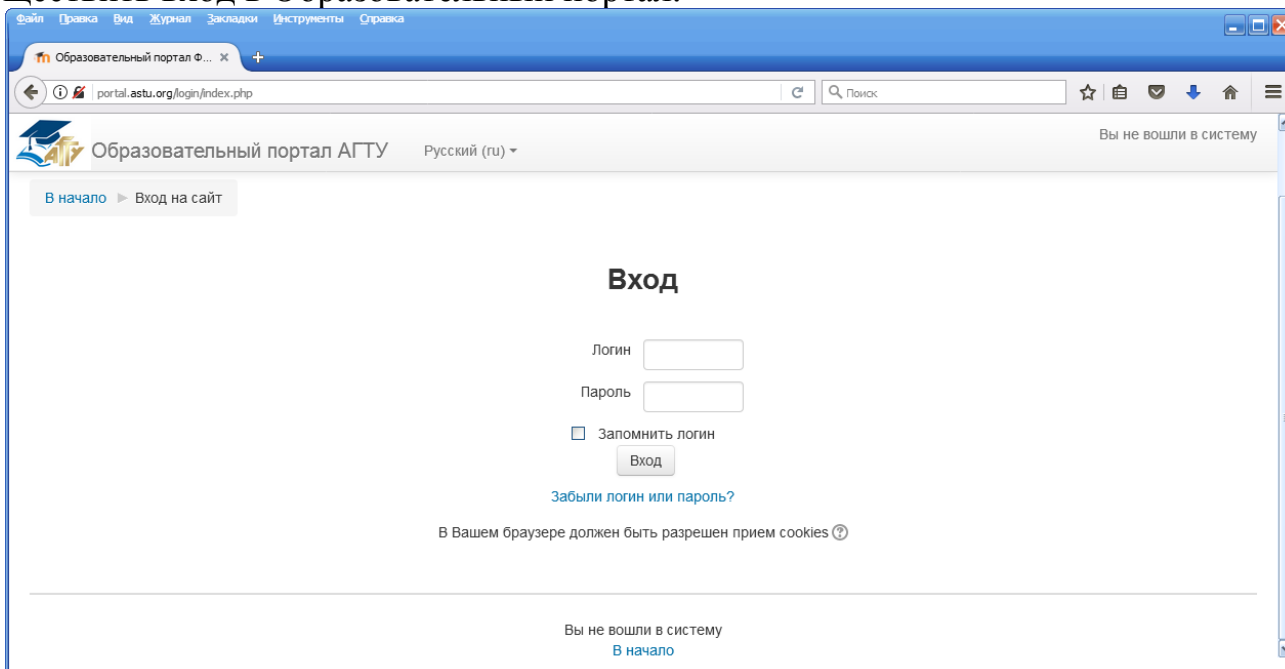


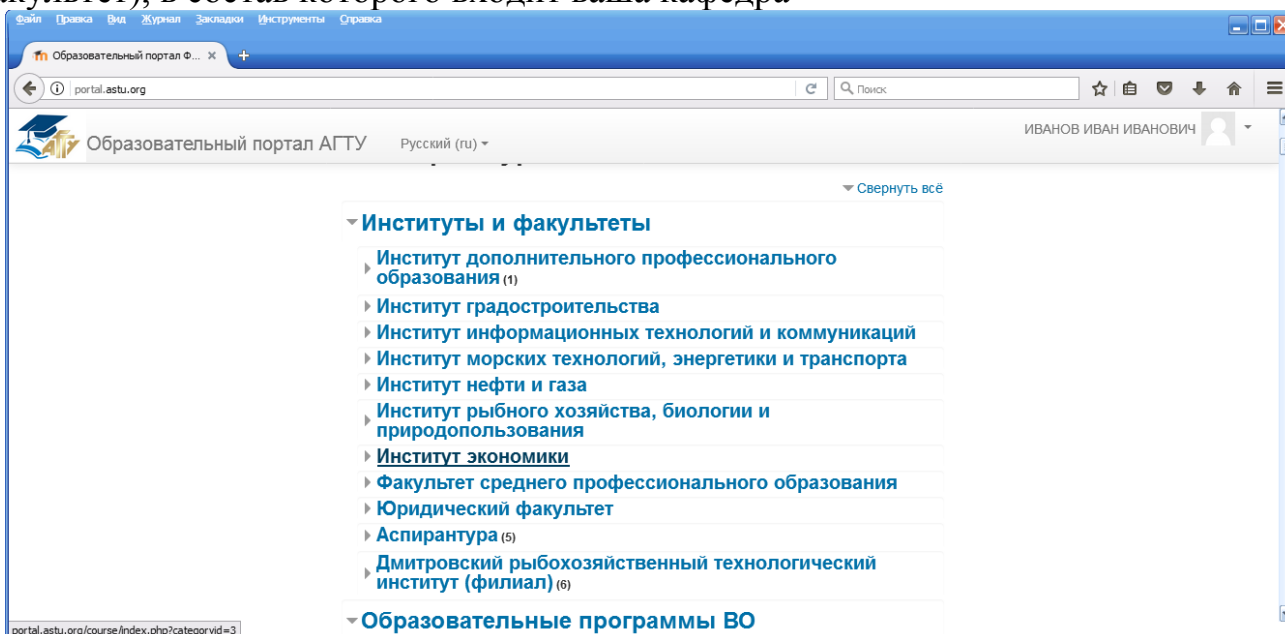
Инструкция по заполнению Образовательного портала для невыпускающих кафедр

Для заполнения Образовательного портала необходимо совершить следующую последовательность действий:

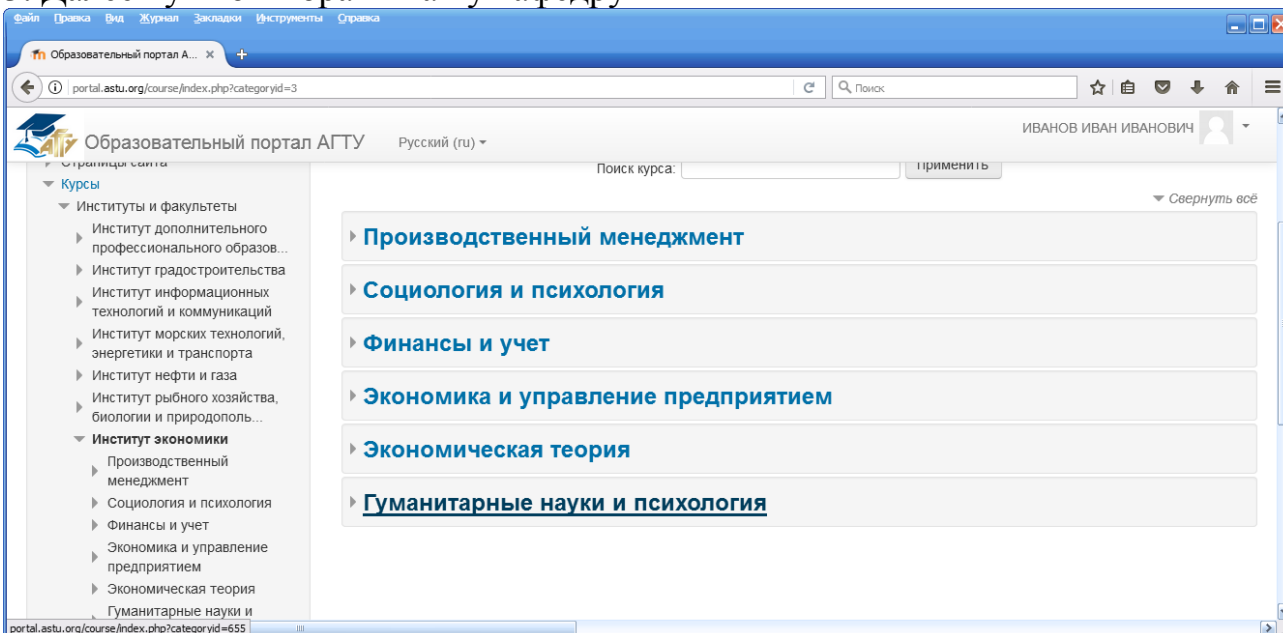
1. **Заведующему кафедре**, используя персональную пару «логин-пароль», нужно осуществить вход в Образовательный портал.



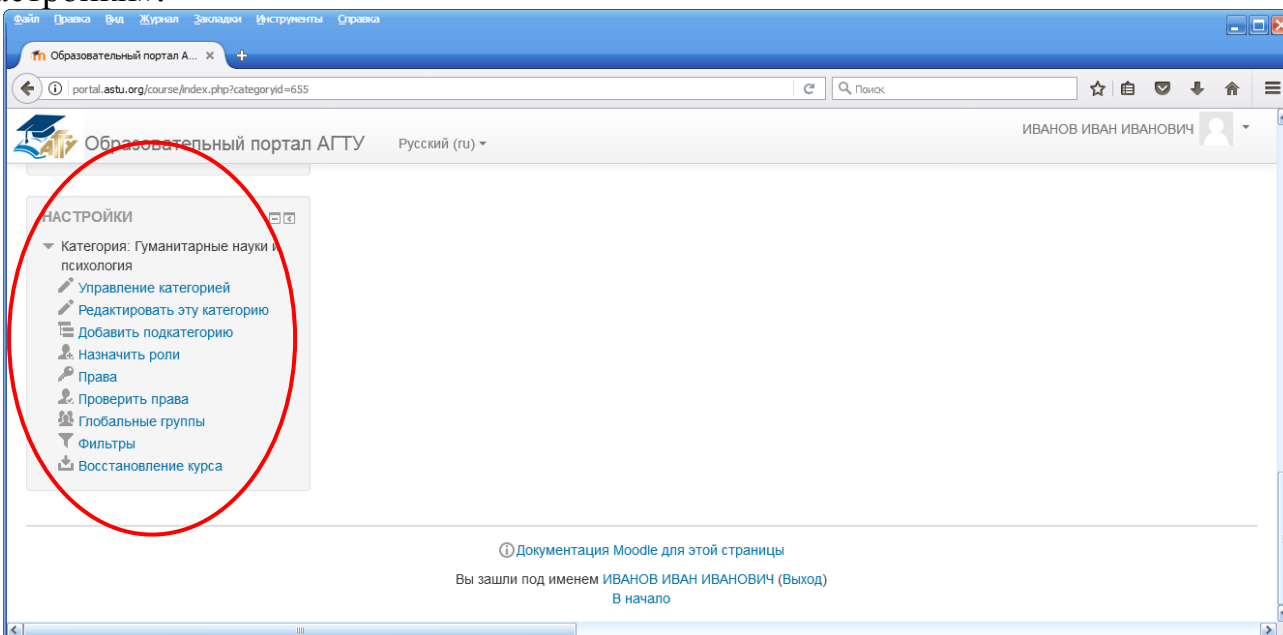
2. Далее в перечне «Институты и факультеты» необходимо выбрать Институт (Факультет), в состав которого входит ваша кафедра



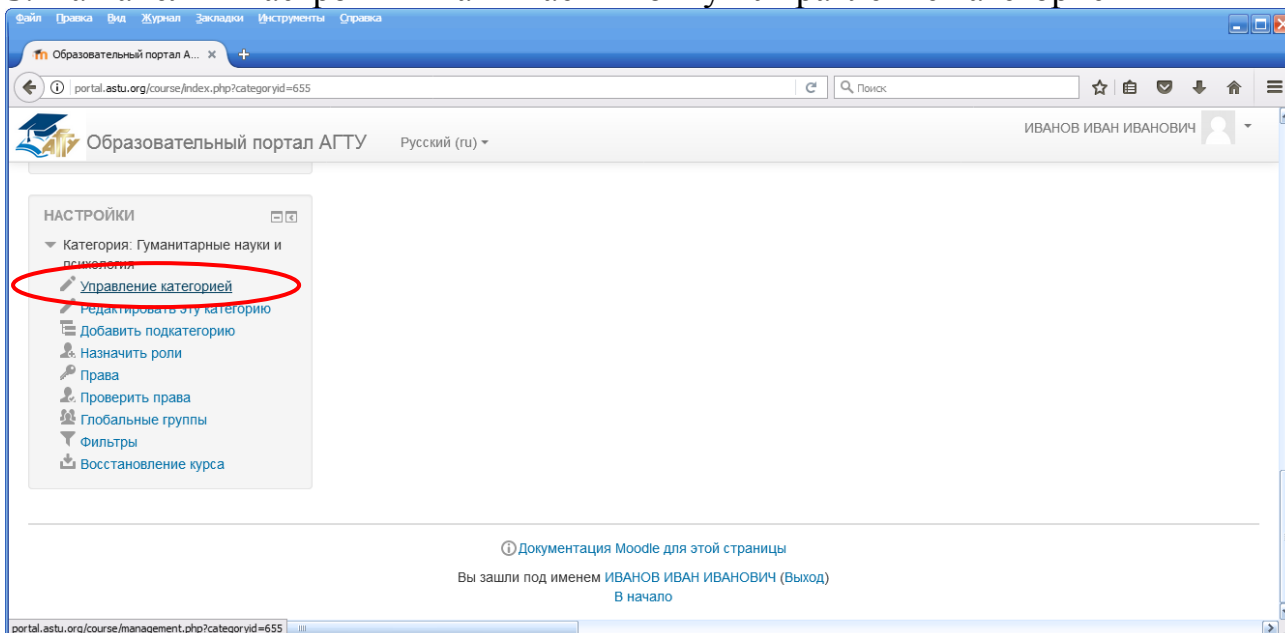
3. Далее нужно выбрать Вашу кафедру



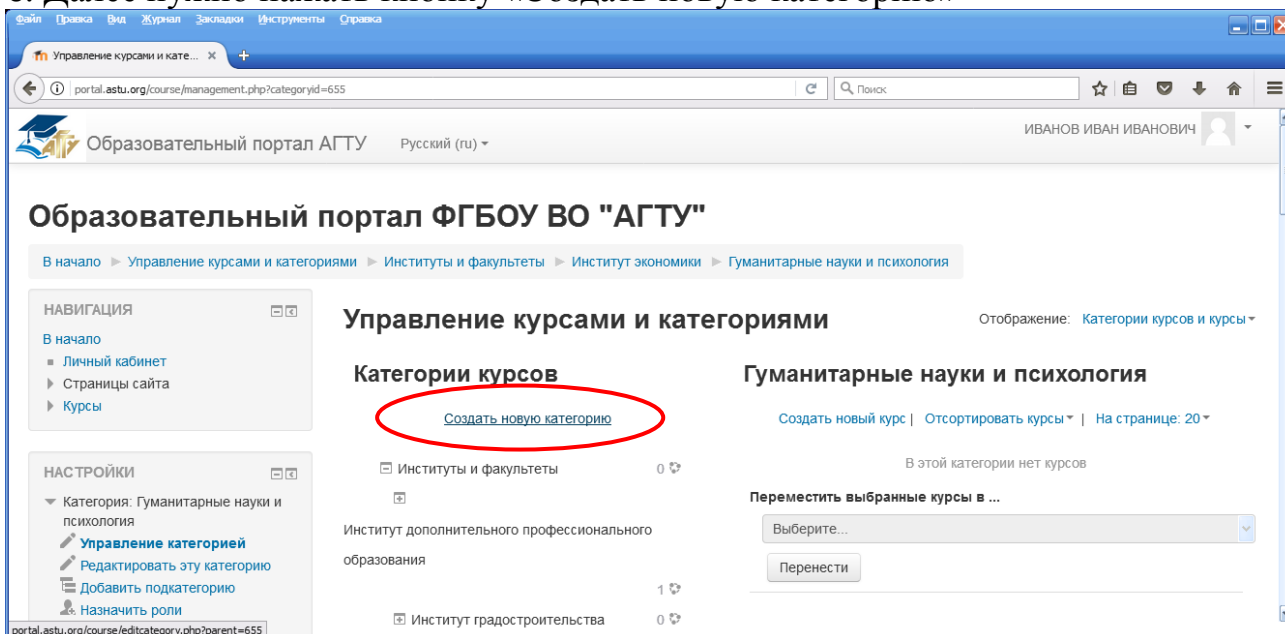
4. На вновь появившейся странице в левом нижнем углу появляется панель «Настройки».



5. На панели «Настройки» нажимаем кнопку «Управление категорией»



6. Далее нужно нажать кнопку «Создать новую категорию»



7. Далее необходимо заполнить название категории, то есть ввести название дисциплины.

Образовательный портал АГТУ

Русский (ru)

ИВАНОВ ИВАН ИВАНОВИЧ

Образовательный портал ФГБОУ ВО "АГТУ"

В начало ► Категория: Гуманитарные науки и психология ► [Добавить подкатегорию](#)

НАВИГАЦИЯ
В начало
■ Личный кабинет
► Страницы сайта
► Курсы

НАСТРОЙКИ
▼ Категория: Гуманитарные науки и психология
✎ Управление категорией
✎ Редактировать эту категорию
✎ **Добавить подкатегорию**
👤 Назначить роли

Добавить категорию

Родительская категория: Институты и факультеты / Институт экономики / Гуманитарные науки и психология

Название категории*

Идентификационный номер категории:

Описание:

Rich text editor toolbar

8. После того, как вы написали название дисциплины в поле «Название категории» необходимо нажать кнопку «Создать категорию».

Внимание! Название категории должно соответствовать названию дисциплины (указанной в учебном плане направления подготовки, специальности).

Справка: Электронные версии учебных планов размещены в папке «Аккредитация» (Локальная сеть – New planу – папка «Учебный отдел» - папка «Утвержденные УП» - папка «Аккредитация»)

Образовательный портал АГТУ

Русский (ru)

ИВАНОВ ИВАН ИВАНОВИЧ

[Глобальные группы](#)
[Фильтры](#)
[Восстановление курса](#)

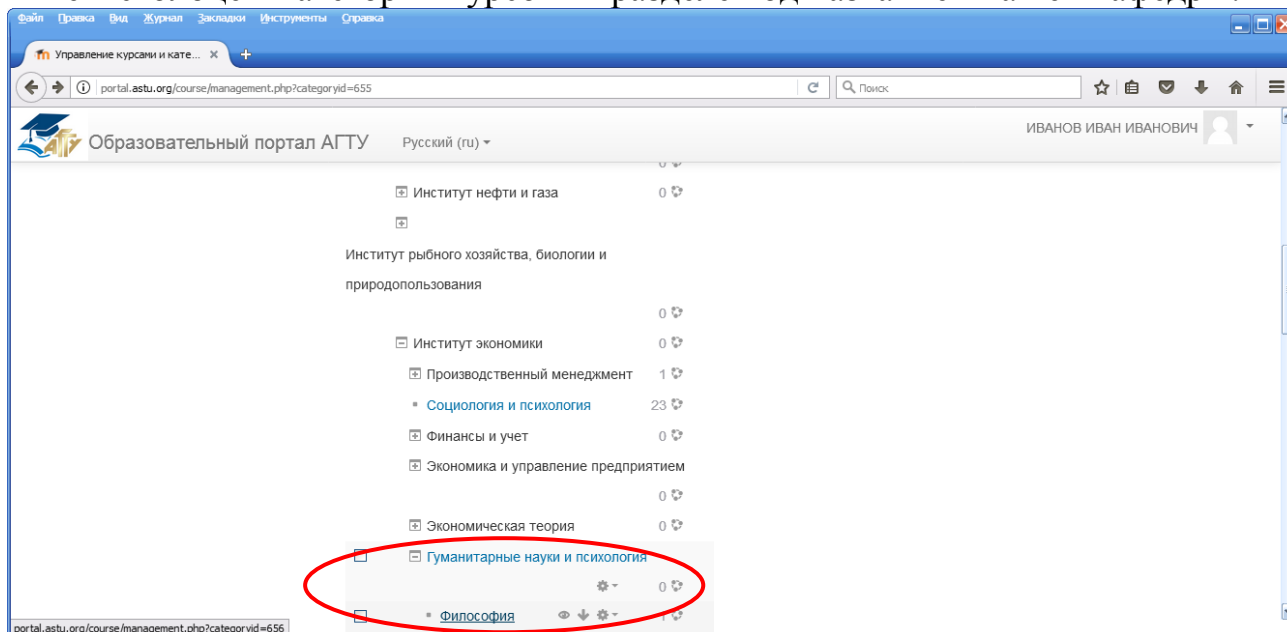
Создать категорию **Отмена**

Обязательные для заполнения поля в этой форме помечены *

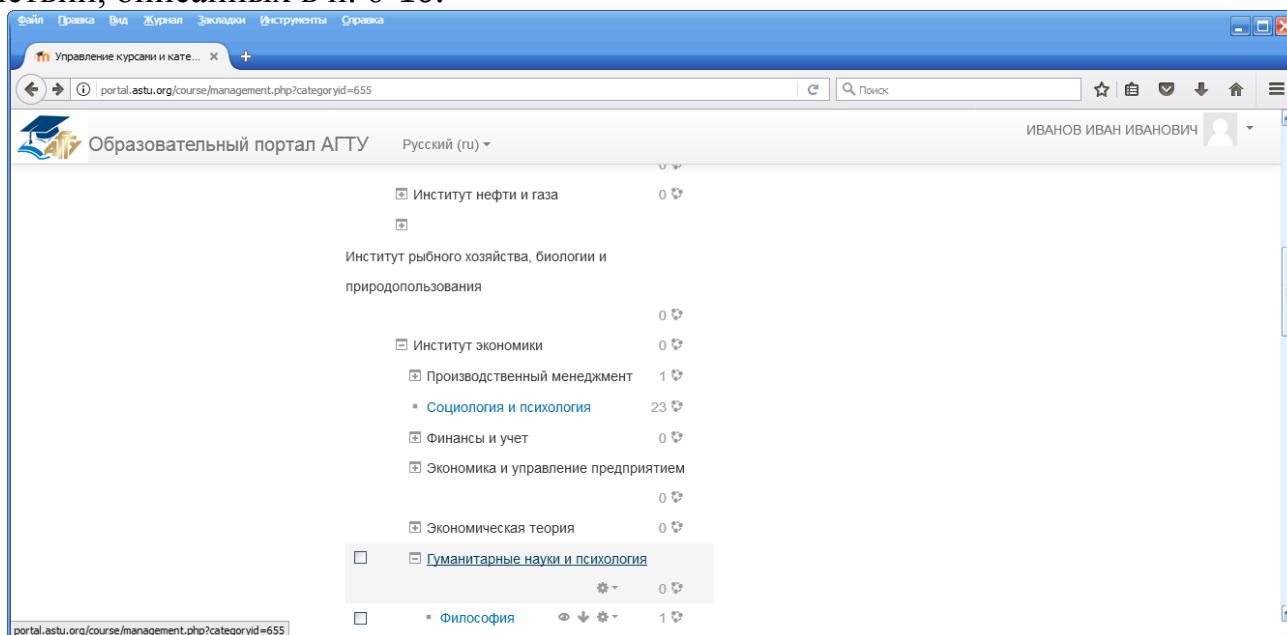
[Документация Moodle для этой страницы](#)

Вы зашли под именем **ИВАНОВ ИВАН ИВАНОВИЧ** ([Выход](#))
[В начало](#)

9. После того, как вы создадите необходимую категорию, вы сможете проверить ее наличие в столбце «Категории курсов» в разделе под названием вашей кафедры.

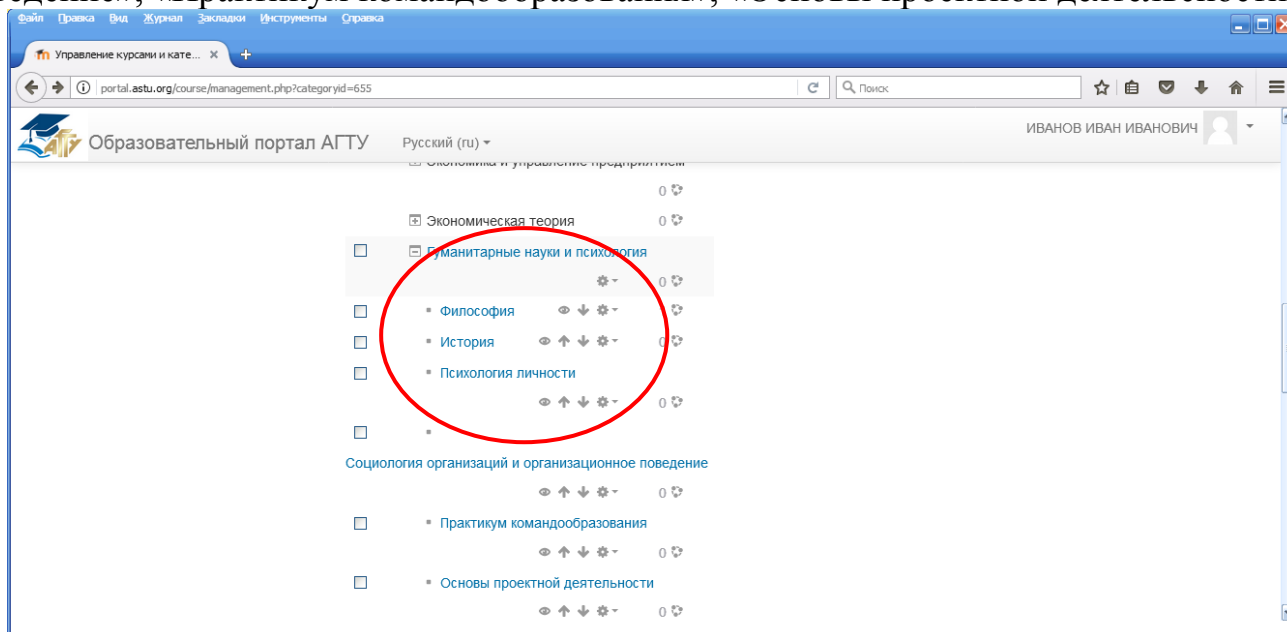


10. Далее Вы должны нажать на категорию, имеющую название вашей кафедры и создать другую категорию с названием дисциплины, повторив последовательность действий, описанных в п. 6-10.



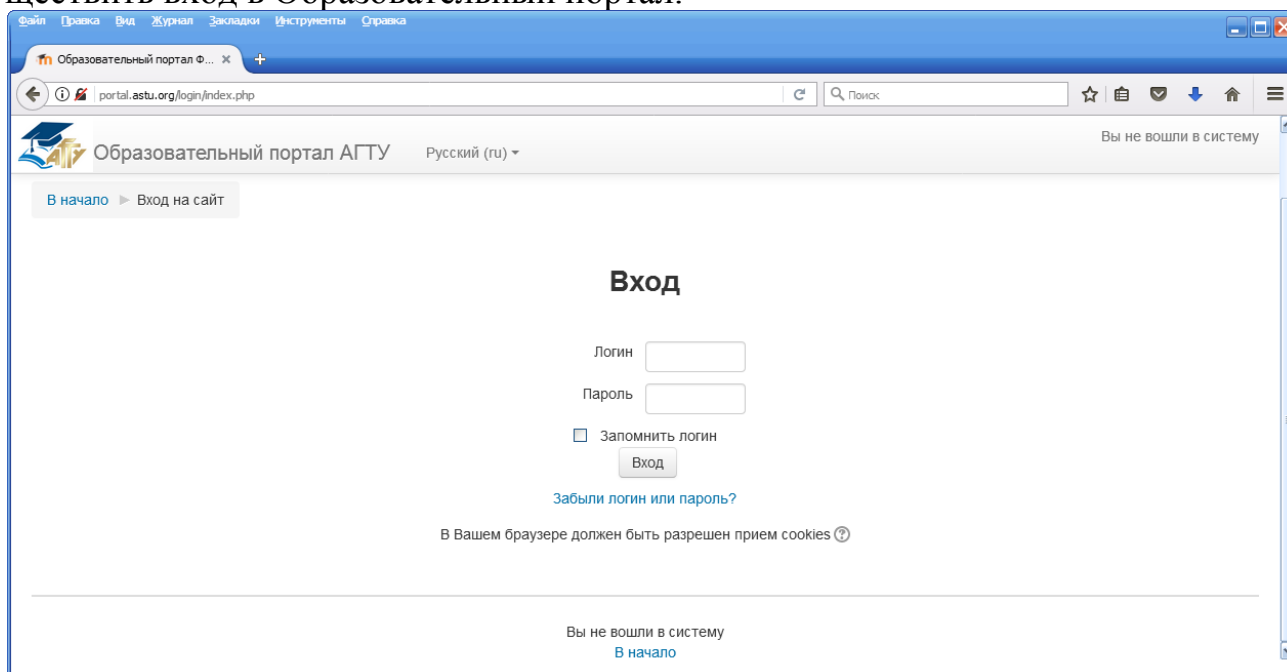
Внимание! Заведующему кафедрой необходимо создать структуру размещения курсов (дисциплин) на Образовательном портале в соответствии с перечнем дисциплин кафедры, которые реализовываются для обеспечения образовательных программ других кафедр.

К примеру, структура категорий кафедры «Гуманитарные науки и психология» в соответствии с дисциплинами, которые сотрудники кафедры реализуют на многих направлениях и специальностях, выглядит следующим образом: «Философия», «История», «Психология личности», «Социология организаций и организационное поведение», «Практикум командообразования», «Основы проектной деятельности».

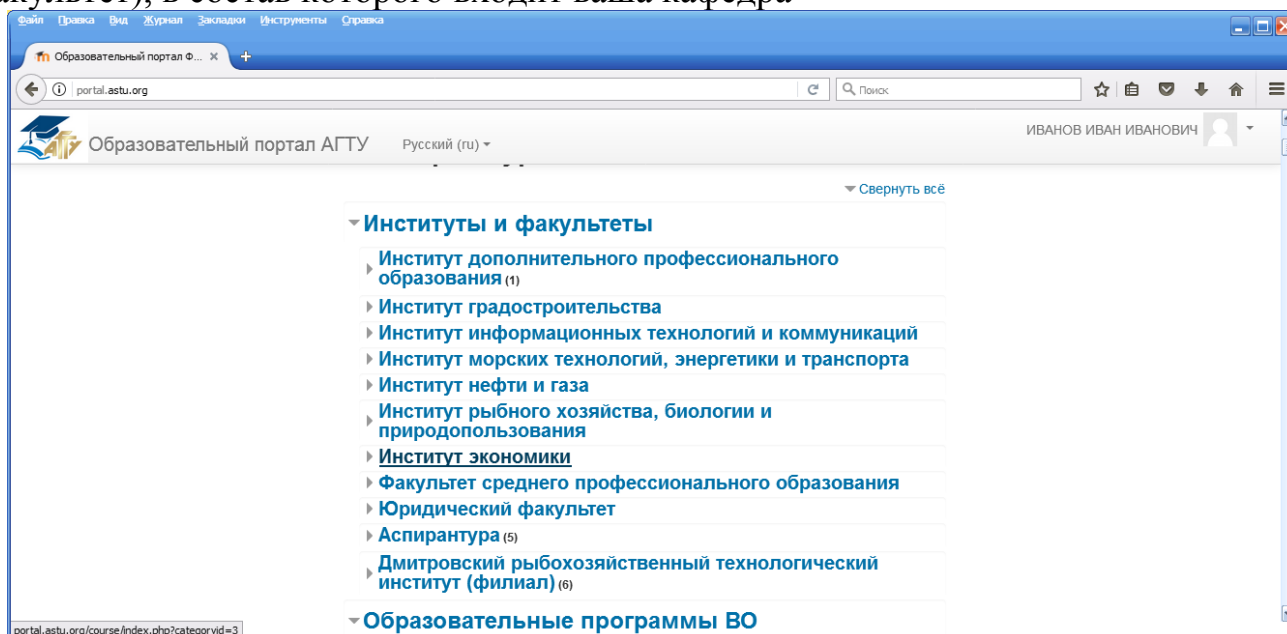


11. Преподаватель кафедры, после того, как создана структура категорий кафедры, в соответствии с названиями реализуемых дисциплин в целом по кафедре, приступает к созданию и заполнению дисциплин (курсов).

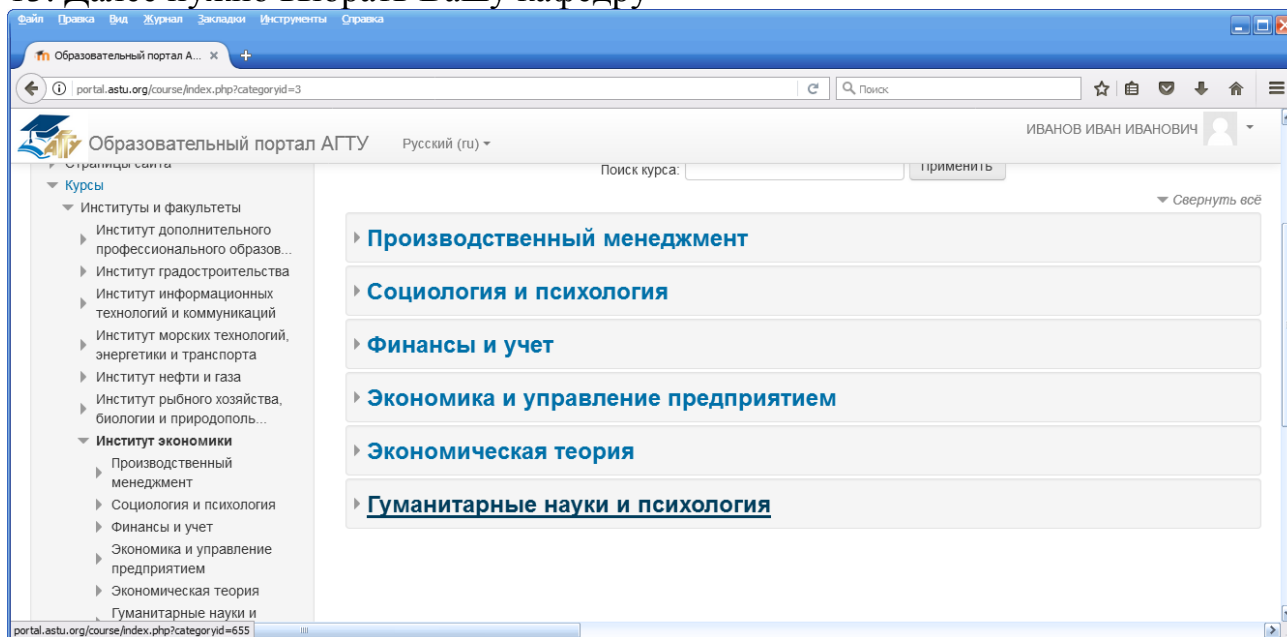
Для этого преподаватель, используя персональную пару «логин-пароль», должен осуществить вход в Образовательный портал.



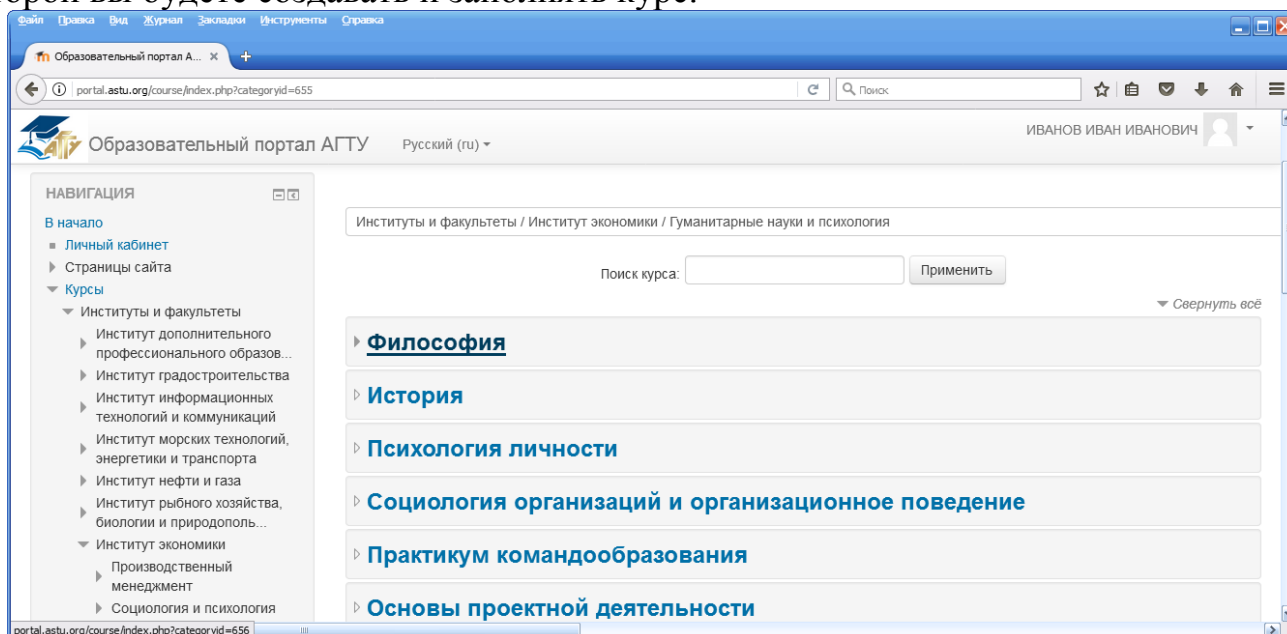
12. Далее в перечне «Институты и факультеты» необходимо выбрать Институт (Факультет), в состав которого входит ваша кафедра



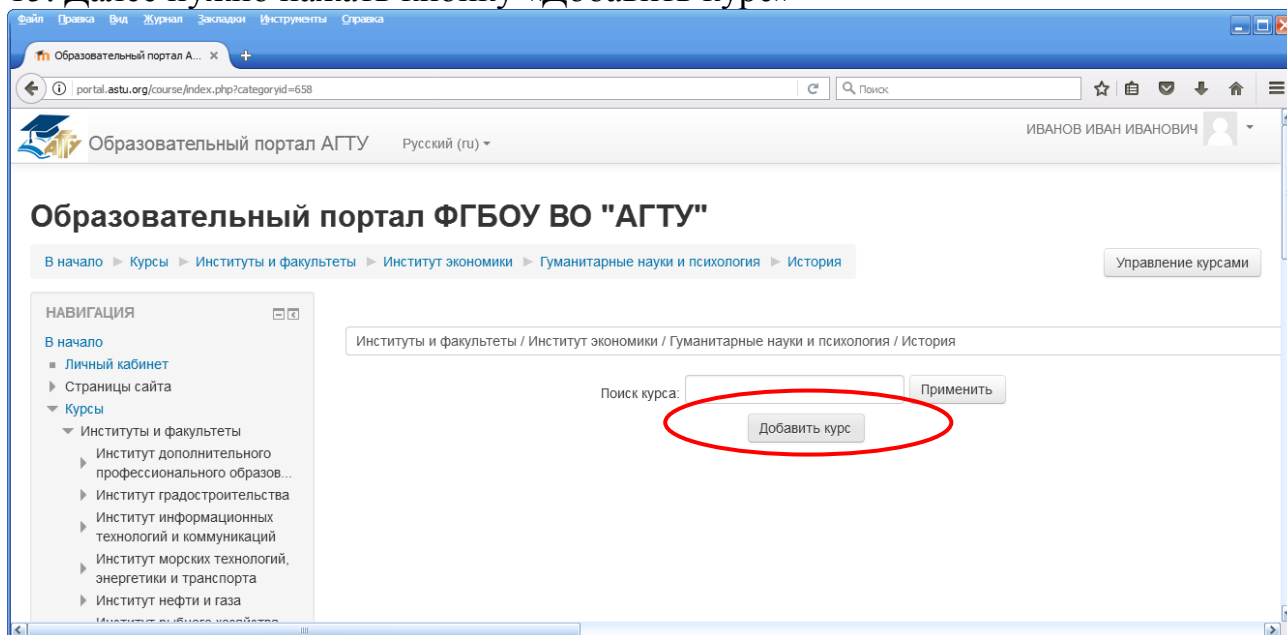
13. Далее нужно выбрать Вашу кафедру



14. Из появившегося перечня категорий (названия дисциплин) выберете ту, по которой вы будете создавать и заполнять курс.



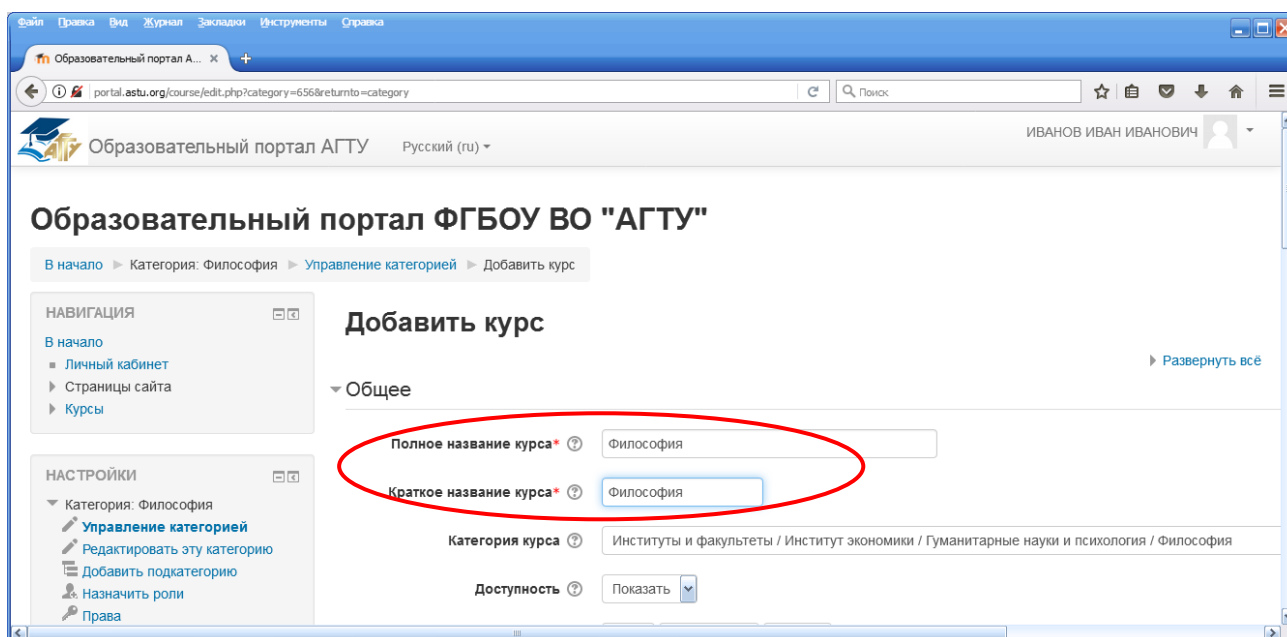
15. Далее нужно нажать кнопку «Добавить курс»



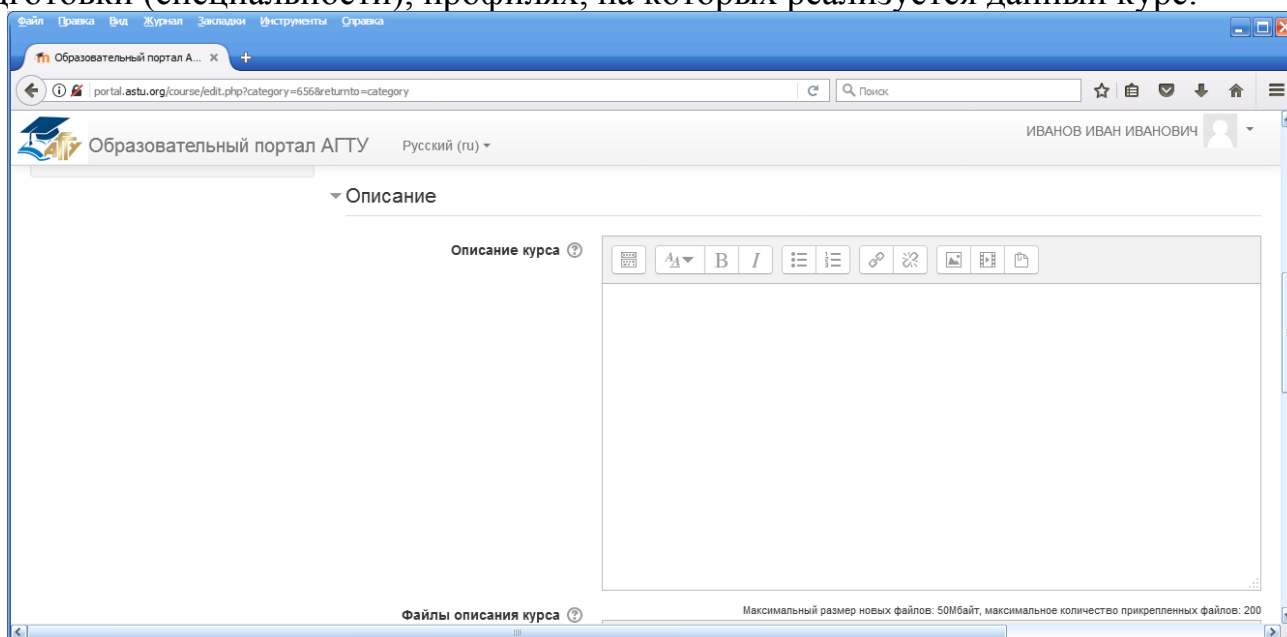
16. Далее нужно заполнить графы «Полное название курса» и «Краткое название курса» в соответствии с названием категории, в которой вы создаете курс. Таким образом в «полном наименовании категории», «полное название курса» должны полностью совпадать.

К примеру, название категории «Философия», полное название курса «Философия»

Для дальнейшего разделения потоков у преподавателя в поле «Краткое название курса» преподаватель может указать учебный поток. Например: «Философия ИМТЭТ», «История ИЭ».

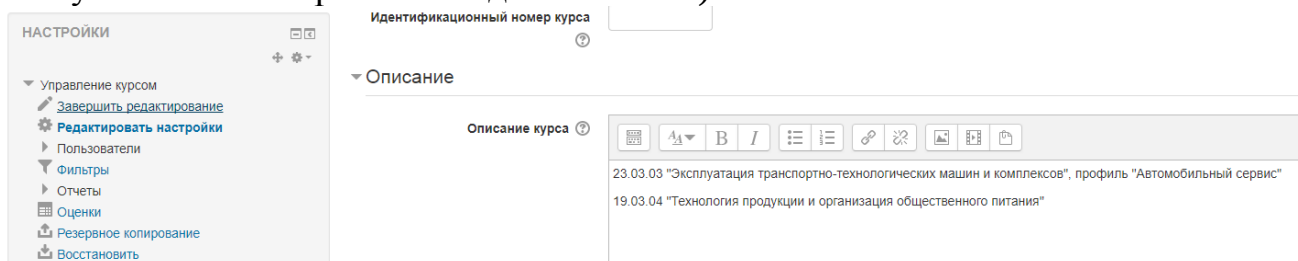


17. В графе «Описание курса» необходимо заполнить информацию о направлениях подготовки (специальности), профилях, на которых реализуется данный курс.

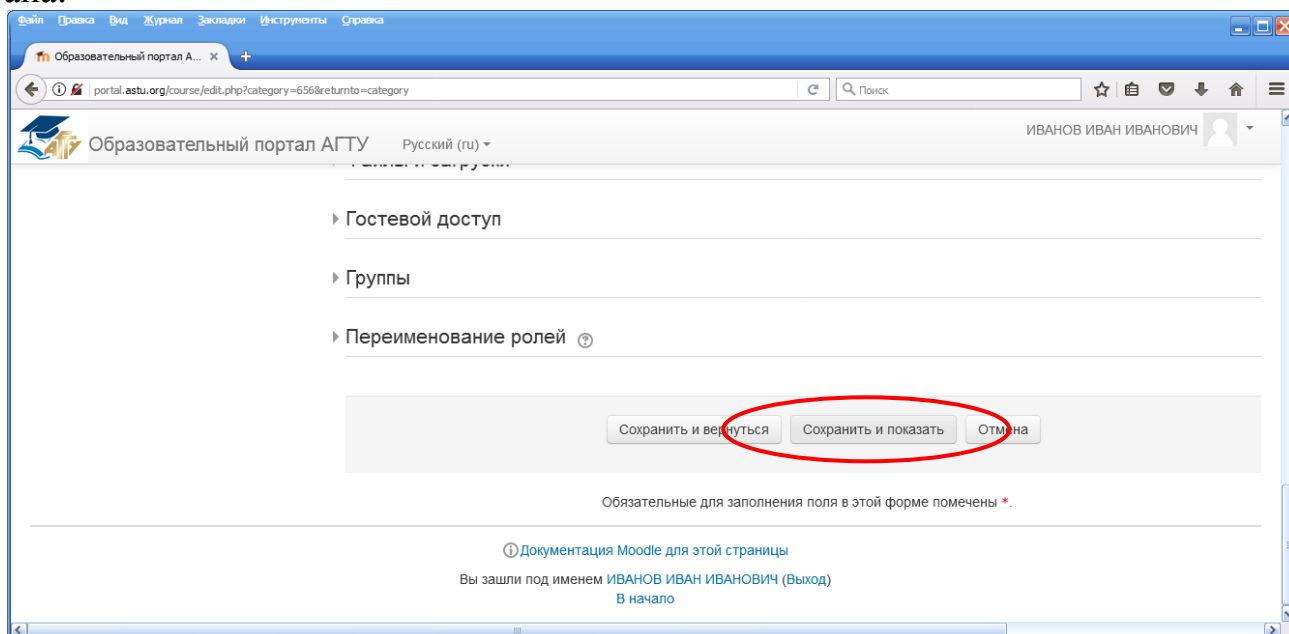


Например, преподаватель Иванов И.И. читает курс «Философия» в потоке у студентов групп ДМЭАБ-21 и ДРТТБ-21, тогда в поле «Описание курса» преподаватель Иванов И.И. заполняет следующим образом: «23.03.03 "Эксплуатация

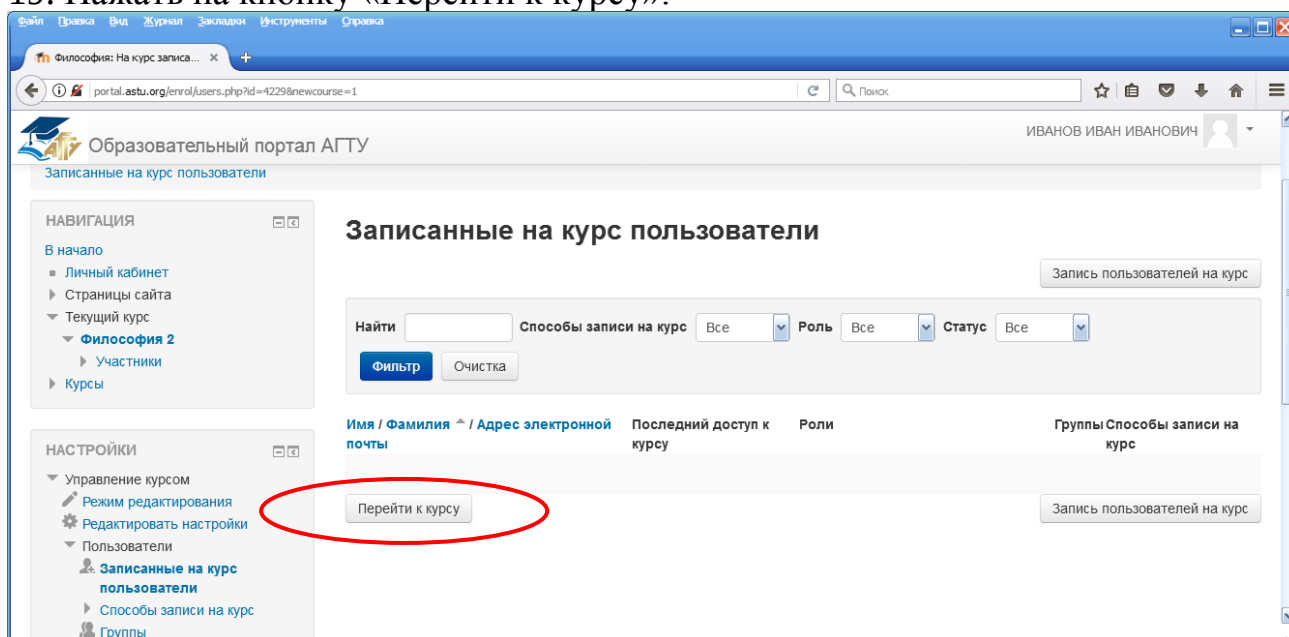
транспортно-технологических машин и комплексов", профиль "Автомобильный сервис", 19.03.04 "Технология продукции и организация общественного питания"» (нужно указать все направления одного потока).



18. Далее необходимо нажать кнопку «Сохранить и показать» в нижней части экрана.



19. Нажать на кнопку «Перейти к курсу».



20. Теперь преподаватель приступает к этапу загрузки материалов по курсу (дисциплине).

Требования к обязательной части курса (дисциплины) на Образовательном портале:

1. Скан-копия титульного листа рабочей программы и электронный вид рабочей программы, созданный в соответствии с Пр. № 110 от 26.04.2016 г.

2. Методические разработки (в любом формате):

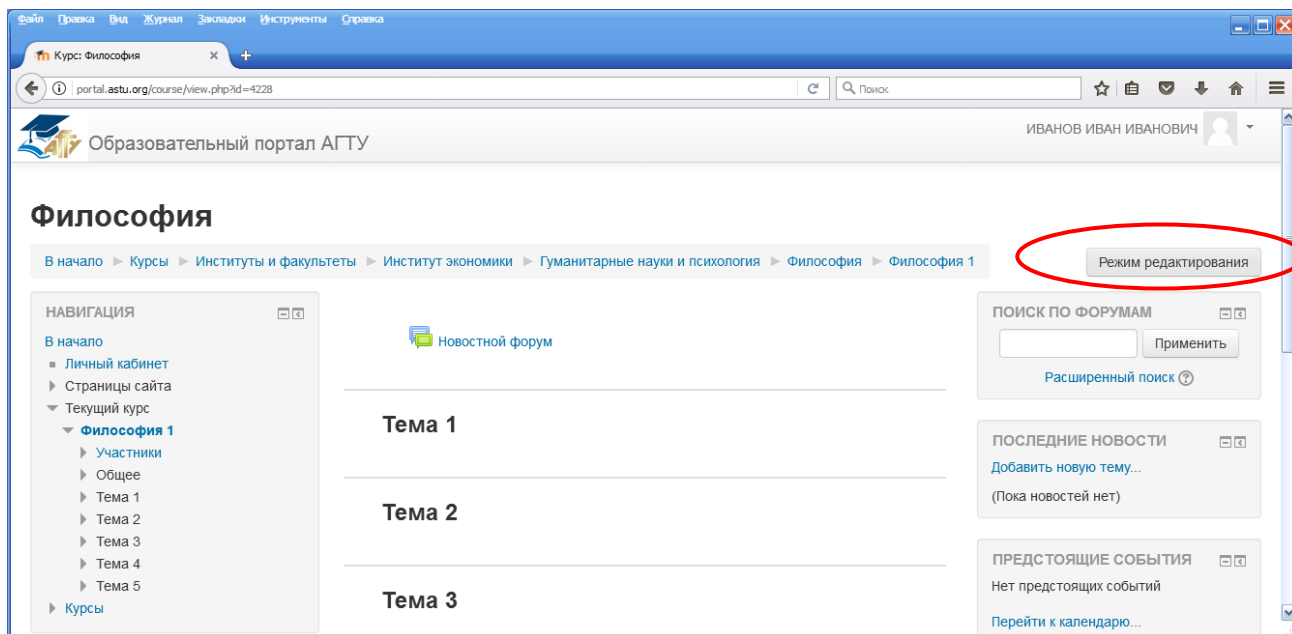
- методические указания по выполнению лабораторных работ;
- методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям.

3. Актуальный список литературы с учетом ЭБС.

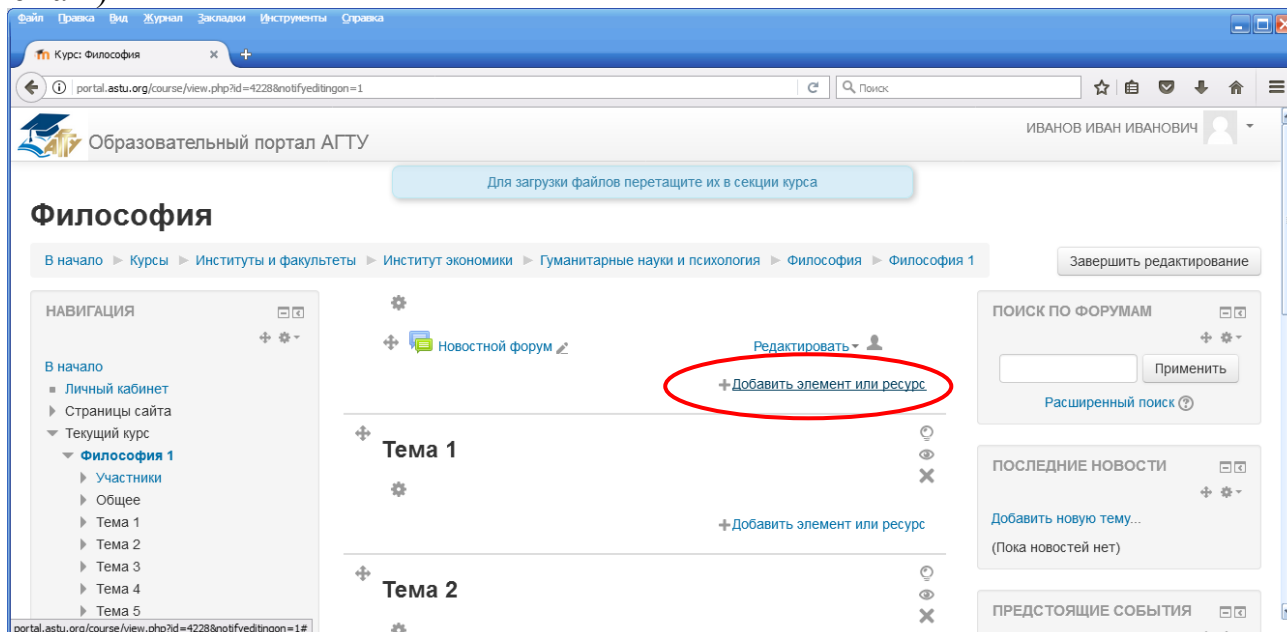
Размещаются материалы (файлы) для всех форм обучения. Например: «Задания для з/о», «Контрольные работы для з/о». По усмотрению преподавателя для студентов заочной формы обучения может создаваться отдельный курс.

Дополнительно могут быть размещены иные документы по усмотрению преподавателя для применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, а также синхронного и (или) асинхронного взаимодействия посредством сети «Интернет».

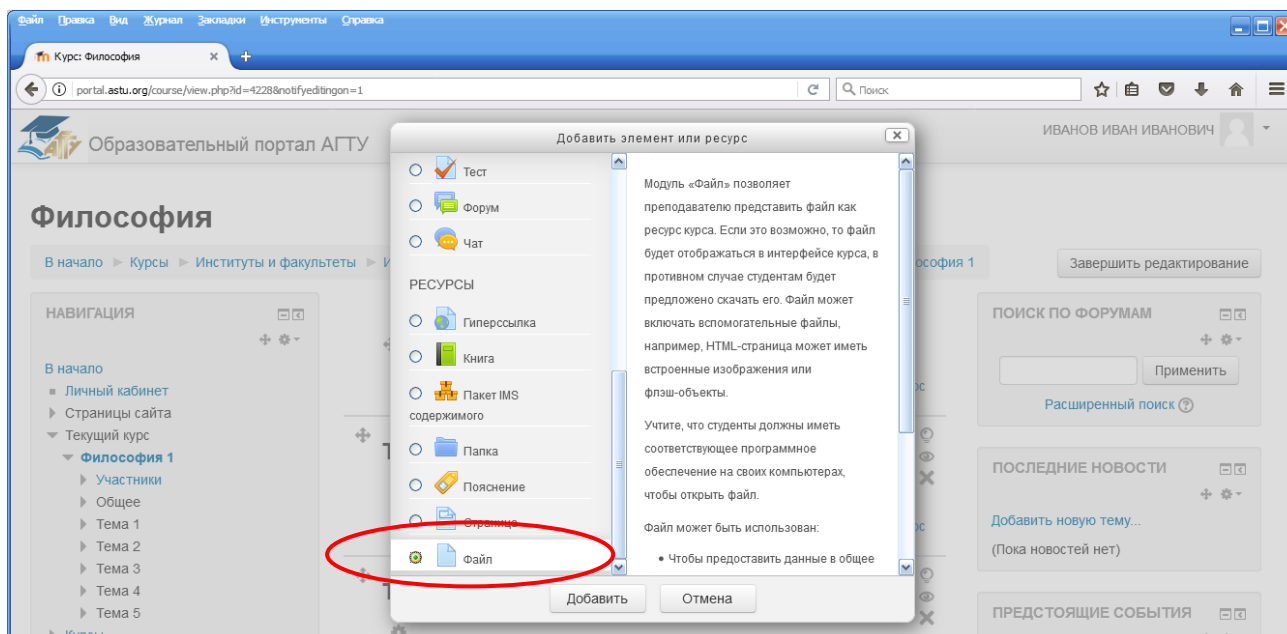
Для загрузки материалов преподавателю необходимо нажать кнопку «Режим редактирования» в правом верхнем углу.



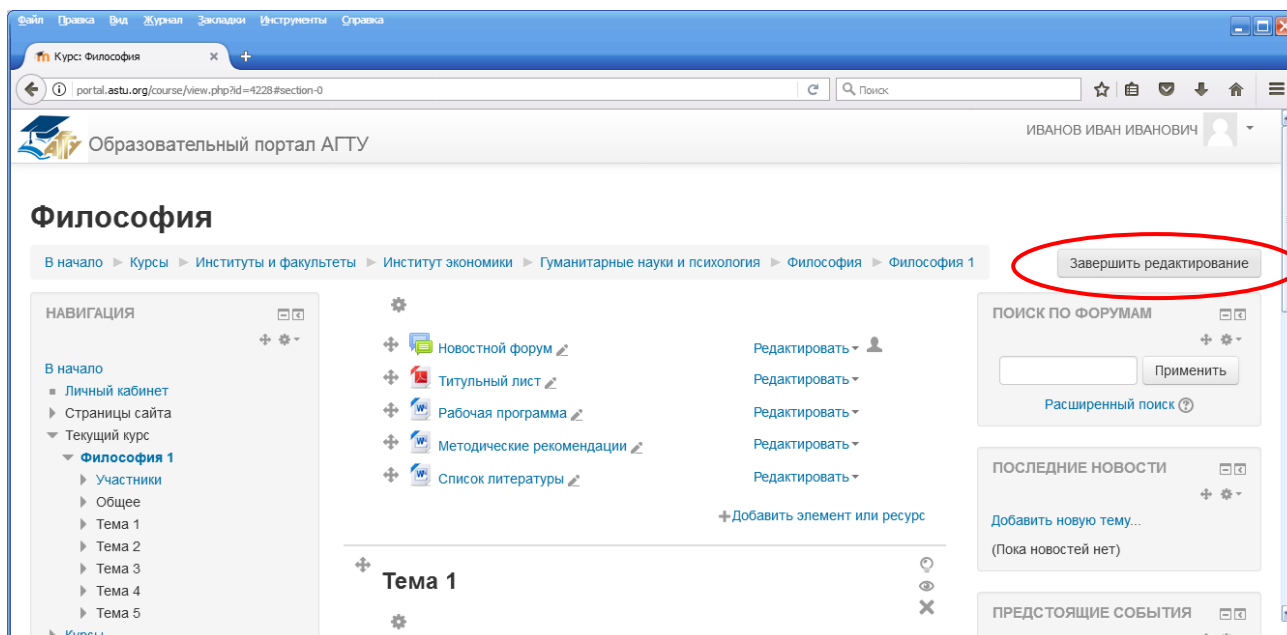
Затем нажать на кнопку «Добавить элемент или ресурс» (самую верхнюю, до Тема 1, Тема 2)



Во вновь появившемся окне найти и выбрать пункт «Файл» и нажать на кнопку «Добавить». Далее можно действовать согласно «Инструкции для преподавателя», размещенной на Образовательном портале.

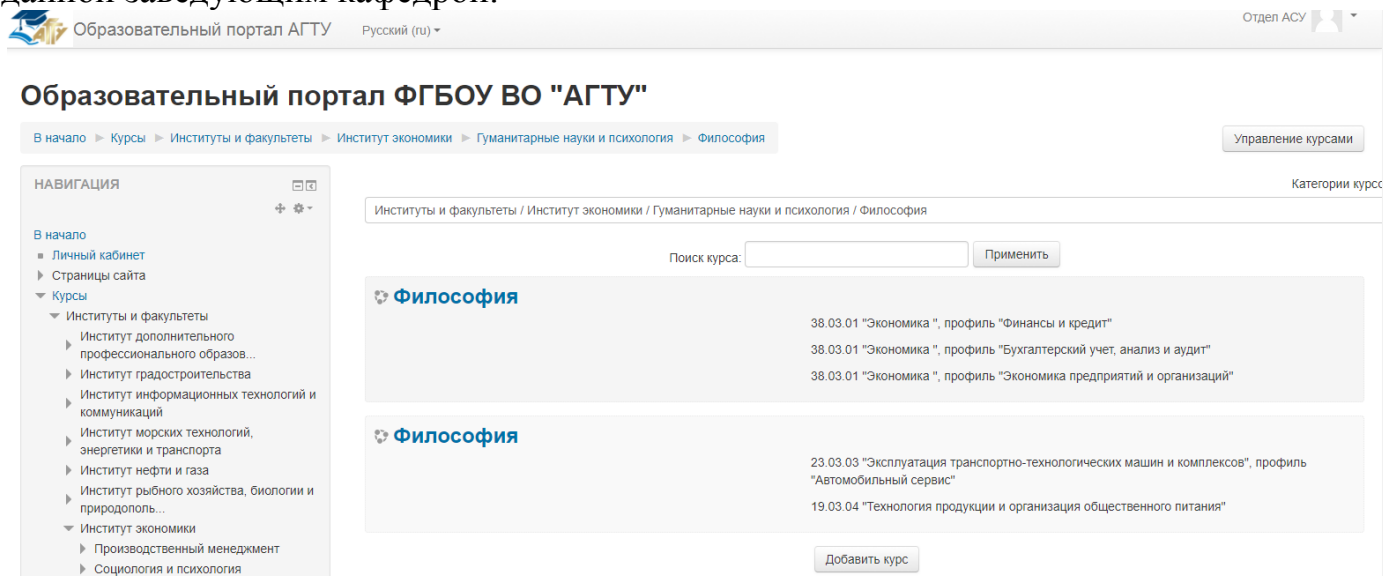


После заполнения курса нажать на кнопку «Завершить редактирование».



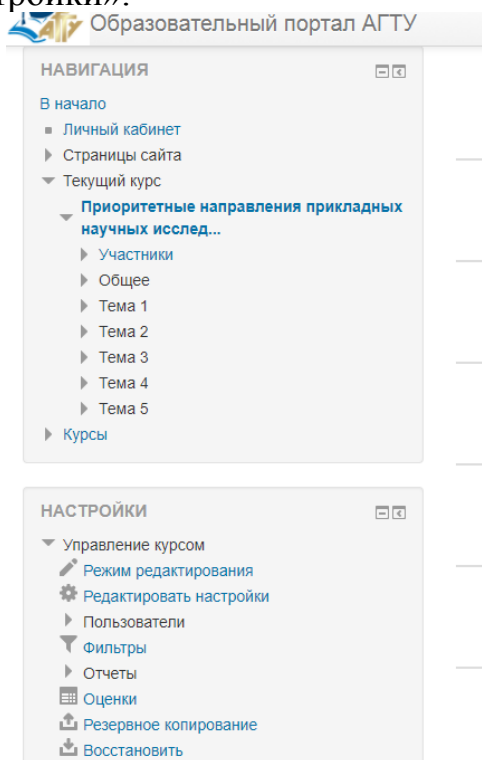
21. Чтобы создать следующий курс, нужно нажать на кнопку с названием кафедры и повторить процесс с п.14 данной инструкции.

22. В результате будет заполнена информация по каждому курсу (дисциплине) для всех направлений подготовки (специальностей) в соответствии со структурой, созданной заведующим кафедрой.

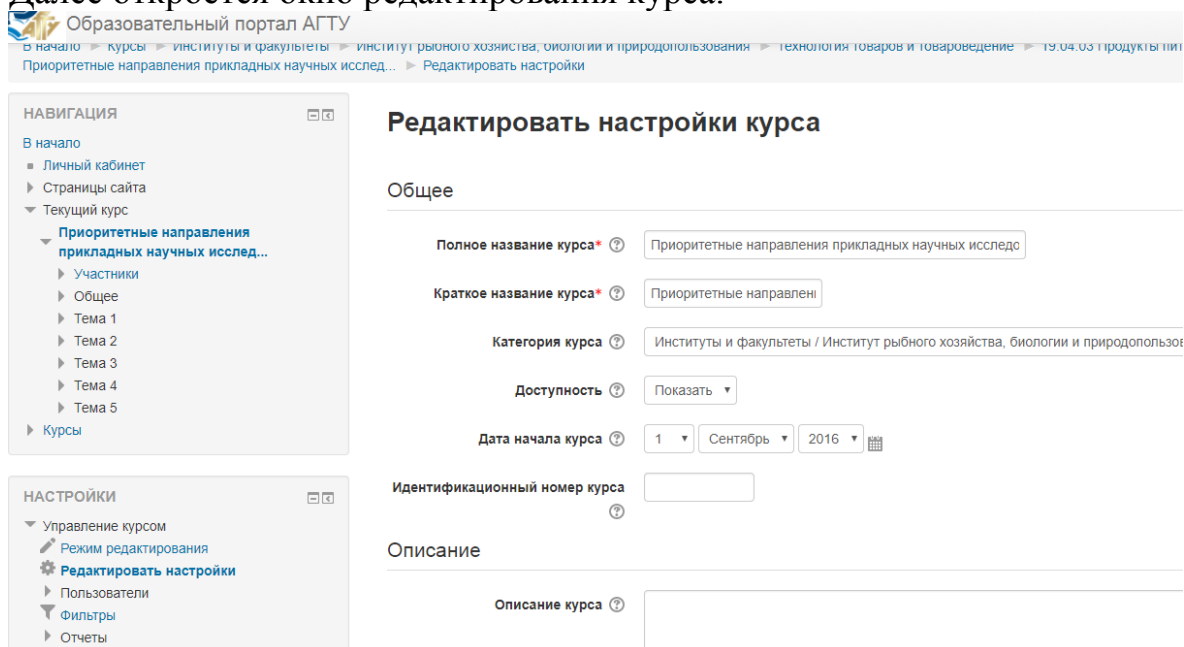


В случае, если ваш курс уже создан, но не в той категории, можно выполнить следующую последовательность действий

Для переноса курса (дисциплины) в другую категорию необходимо открыть этот курс под учетной записью преподавателя, который ведет этот курс или заведующего кафедрой. В левой области открывшегося окна выбрать пункт «Редактировать настройки».



Далее откроется окно редактирования курса.



В открывшемся окне в поле «Категория курса» из выпадающего списка выбрать категорию, в которую необходимо перенести курс.

Редактировать настройки курса

► Развернуть всё

Общее

Полное название курса* ? Приоритетные направления прикладных научных исследо

Краткое название курса* ? Приоритетные направлени

Категория курса ? Институты и факультеты / Институт рыбного хозяйства, биологии и природопользования / Технология товаров и товароведение / 19.04

Доступность ? Институты и факультеты / Институт нефти и газа / Химия / ИАА. Автоматизация ТП и производств

Дата начала курса ? Институты и факультеты / Институт нефти и газа / Химия / ИСС.Инфокоммуникационные технологии и системы связи

Идентификационный номер курса ? Институты и факультеты / Институт нефти и газа / Химия / НРМб.Машины и аппараты хим.производств

Описание

Описание курса ? Институты и факультеты / Институт нефти и газа / Химия / НГТ.Прикладная геология

Институты и факультеты / Институт нефти и газа / Химия / ННБ.Нефтегазовое дело

Институты и факультеты / Институт нефти и газа / Химия / ННМ. Разработка нефтяных месторождений

Институты и факультеты / Институт нефти и газа / Химия / НХТб.Химическая технология

Институты и факультеты / Институт нефти и газа / Химия / НХТм.Химическая технология.Химия и технология топлива и газа

Институты и факультеты / Институт нефти и газа / Химия / РВА-Аквакультура

Институты и факультеты / Институт нефти и газа / Химия / РПТб.Продукты питания животного происхождения

Институты и факультеты / Институт нефти и газа / Химия / РТТ.Технол.продукции и организация общественного.пит.Ресторанное дело

Институты и факультеты / Институт нефти и газа / Химия / РЭТ.Товароведение и экспертиза

Институты и факультеты / Институт нефти и газа / Химия / ФМП.Производственный менеджмент

Институты и факультеты / Институт нефти и газа / Химия / ОБЩая, неорганическая и аналитическая химия

Институты и факультеты / Институт нефти и газа / Химия / ДМНПБ. Наземные транспортно-технологические комплексы

Институты и факультеты / Институт нефти и газа / Химия / ДМТОБ. Технология транспортных процессов

Институты и факультеты / Институт нефти и газа / Химия / ДМЭАБ. Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов

Институты и факультеты / Институт нефти и газа / Химия / ДТЭЭБ. Электроэнергетика и электротехника

Институты и факультеты / Институт нефти и газа / Химия / ДТЭАС. Эксплуатация судового электрооборудования и средств автоматики

Институты и факультеты / Институт нефти и газа / Химия / ПТКБ. Кораблестроение, океанотехника и системотехника морской инфраструктуры

После завершения выбора нажать кнопку «Сохранить и показать».

► Файлы и загрузки

► Гостевой доступ

► Группы

► Переименование ролей ?

Сохранить и показать

Отмена

Обязательные для заполнения поля в этой форме помечены *.

① Документация Moodle для этой страницы

Вы зашли под именем Отдел АСУ (Выход)

Приоритетные направления прикладных научных исследований